

# Comitê Mobilizador



Realização:



Apoio:



**LABetinho**  
TECNOLOGIA E CIDADANIA  
COPPE | UFRJ

# Comitê Mobilizador

A mobilização de pessoas é muito importante no trabalho por uma causa coletiva.

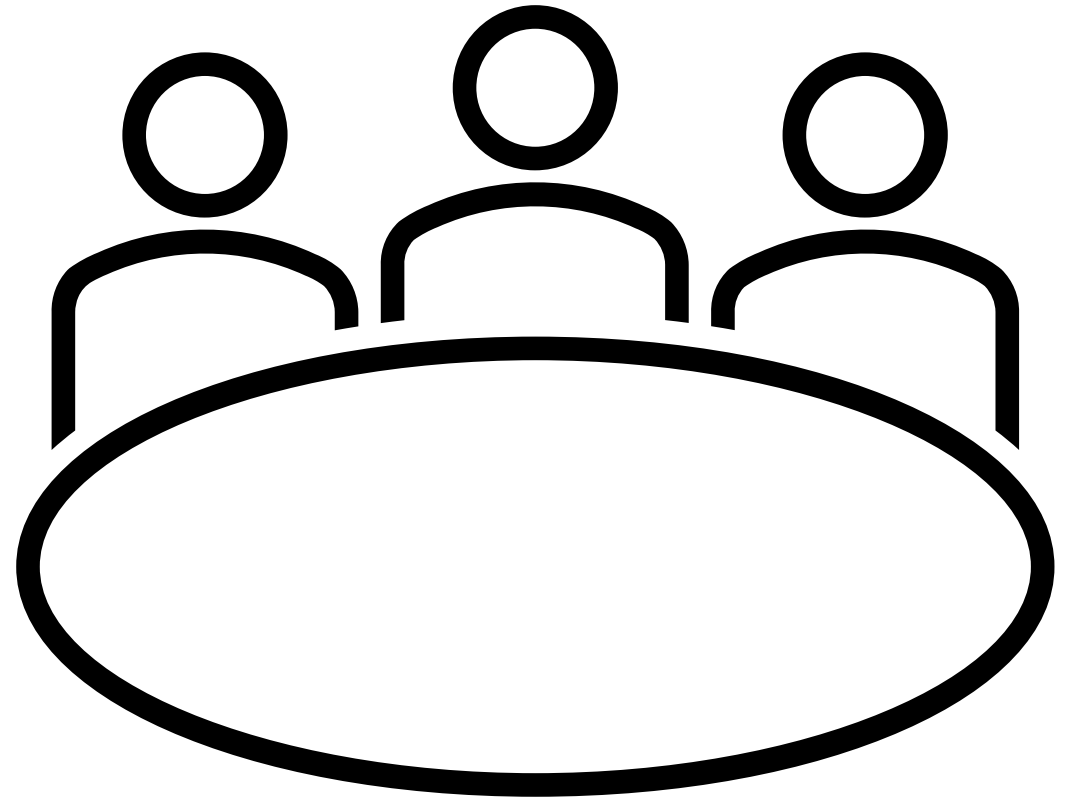
Em uma comunidade ou em um coletivo qualquer muitas coisas acontecem todos os dias: Atividades produtivas, educativas, culturais , acadêmica etc.

Os coletivos são normalmente formados por pessoas com propósitos em comum e podem envolver quem trabalha por uma causa, estuda em uma mesma escola ou universidade, por colegas de trabalho ou profissão, grupos de jovens, de mulheres, membros de associações ou de cooperativas entre outros.

---

Esses grupos podem se organizar e formar um **Comitê Mobilizador**, que além de mobilizar, também cumpre o papel de organizar e acompanhar o andamento de ações coletivas locais.

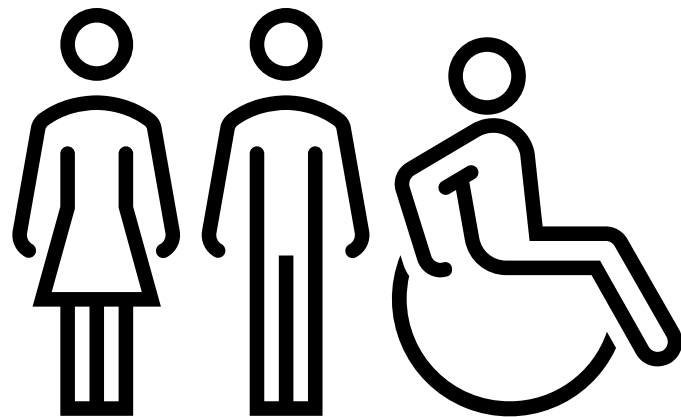
Mas, e agora, como formar um Comitê Mobilizador na minha localidade?



# Comitê Mobilizador

---

1. Convide e reúna a comunidade
2. Promova eleição pública para a seleção de membros para o Comitê Mobilizador
3. Divulgue a todos os resultados da eleição dos membros para o Comitê Mobilizador



# 1. Convide e reúna a comunidade

---

- Marque uma reunião com as pessoas da sua comunidade que possam estar interessadas na formação de um Comitê Mobilizador.
- Para garantir o maior número de representantes locais, faça o convite aos variados grupos existentes: de jovens, de artesãos, de agricultores, de mulheres, musicais, religiosos, líderes comunitários, pessoas com deficiência, etc.
- Converse com as pessoas da comunidade sobre o objetivo da reunião e sobre o quanto é importante para a comunidade a presença de cada um.

# Assuntos da reunião

- **O que é a mobilização comunitária?**

Explique que mobilizar é animar, é sensibilizar as pessoas para que participem de ações coletivas. Cite ações que já realizaram, como a organização de uma festividade, de um jogo esportivo, o planejamento de um mutirão, ou a coleta de assinaturas (abaixo assinado) reivindicando o cumprimento de determinada política pública.

# Assuntos da reunião

- **Quem é o mobilizador? Quais são as suas principais características? Como identificar pessoas com o perfil mobilizador?**

Esclareça que o mobilizador é a pessoa que toma a iniciativa para que as ações aconteçam. Ele busca apoio, divide tarefas, coordena atividades, anima o grupo. O mobilizador é dedicado e gosta de ajudar.

Pergunte sobre quem foram os responsáveis pela realização de eventos/ações locais. Procure saber por que a atuação dessas pessoas foi fundamental para o evento/ação acontecer. Entenda quais características dessas pessoas contribuíram para o sucesso do evento/ação.

# Assuntos da reunião

- **O que é, como criar e quais são as principais funções de um Comitê Mobilizador?**

Explique que o Comitê Mobilizador é formado por pessoas com o perfil mobilizador; e que é preciso considerar os diversos segmentos na composição do Comitê: lideranças, jovens, mulheres, deficientes, idosos, trabalhadores, etc.

Fale que o Comitê Mobilizador deve se reunir com frequência para desempenhar suas funções. E que haverá pessoas responsáveis por mobilizar o grupo na realização de ações coletivas e de interesse local; ajudar na divulgação de reuniões, encontros e outras atividades; representar o grupo em atividades externas.

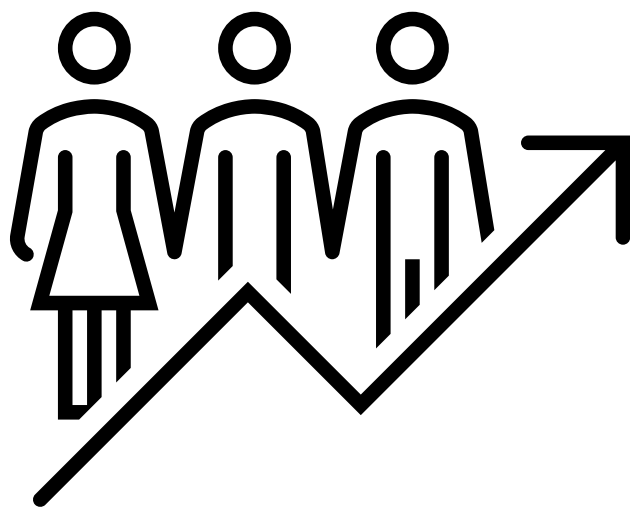


# Assuntos da reunião

Fale que o Comitê Mobilizador também deve atuar como multiplicador de conhecimentos; incentivar o grupo para articular melhorias junto ao poder público local ou junto a entidades parceiras; participar da gestão dos bens coletivos; entre outros.

Estabeleça com o grupo qual o tempo de duração de cada mandato, observando quando será feita uma nova votação para a troca parcial ou total dos integrantes do Comitê.

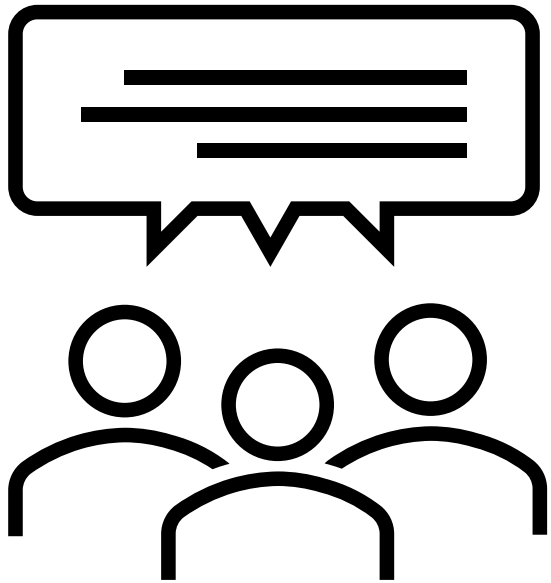
É importante deixar claro para as pessoas que as atividades do Comitê Mobilizador não são deliberativas, ou seja, não interferem nas decisões da comunidade local. O poder de decisão continua sendo de toda a comunidade.



## 2. Eleição dos membros para o Comitê Mobilizador

---

- Marque a data, horário e local para a escolha, por votação, dos representantes do Comitê Mobilizador.
- Para garantir um Comitê representativo e diverso, a votação pode ser feita por segmento (homens, mulheres, jovens, artesãos, agricultores, professores, etc.).
- Com apoio da comunidade, faça a apuração dos votos e informe a todos os resultados da votação.



## 3. Reuniões do Comitê Mobilizador

---

- Com os integrantes do Comitê Mobilizador selecionados, marque a primeira reunião oficial para definir assuntos como:
  - a) Definir periodicidade e primeiras datas de realização das reuniões do Comitê Mobilizador;
  - b) Organizar a agenda de trabalho;
  - c) Definir as responsabilidades e as primeiras atividades a serem desenvolvidas

Lembre-se: É importante registrar, por escrito, tudo o que for combinado durante a reunião pelos membros do Comitê (ata de reunião).